

METADATA STATISTIK KEGIATAN

| | | |
|---|---|--------------------|
| Judul Kegiatan: | | Tahun: 2022 |
| Kompilasi Data Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | | |
| Kode Kegiatan (diisi oleh petugas) : | | |
| Cara Pengumpulan Data: | | 3 |
| Pencacahan Lengkap - 1 | Kompilasi Produk Administrasi - 3 | |
| Survei - 2 | Cara lain sesuai dengan perkembangan TI - 4 | |
| Sektor Kegiatan: | | 9 |
| Pertanian dan Perikanan - 1 | Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan - 12 | |
| Demografi dan Kependudukan - 2 | Ketenagakerjaan - 13 | |
| Pembangunan - 3 | Neraca Nasional - 14 | |
| Proyeksi Ekonomi - 4 | Indikator Ekonomi Bulanan - 15 | |
| Pendidikan dan Pelatihan - 5 | Produktivitas - 16 | |
| Lingkungan - 6 | Harga dan Paritas Daya Beli - 17 | |
| Keuangan - 7 | Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar - 18 | |
| Globalisasi - 8 | Perwilayahan dan Perkotaan - 19 | |
| Kesehatan - 9 | Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten - 20 | |
| Industri dan Jasa - 10 | Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan - 21 | |
| Teknologi Informasi dan Komunikasi - 11 | Transportasi - 22 | |
| Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS? | | 2 |
| Ya - 1 | | |
| Tidak - 2 | | |
| Jika "Ya", Identitas Rekomendasi: | | |

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:

Dinas Kesehatan Kabupaten Rejang Lebong

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:

Kelurahan Cawang Baru Kecamatan Selupu Rejang

Telepon : - Faksimile : -

E-mail : -

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 : Kementerian Kesehatan RI

Eselon 2 : Dinkes Provinsi

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Dinas Kesehatan Kabupaten Rejang Lebong

Alamat : Kelurahan Cawang Baru Kecamatan Selupu Rejang

Telepon : Faksimile : -

E-mail : -

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:

Kesehatan jiwa adalah kondisi dimana seorang individu dapat berkembang secara fisik, mental, spiritual, dan sosial sehingga individu dapat menyadari kemampuan sendiri, dapat mengatasi tekanan, dapat bekerja produktif, mampu memberikan kontribusi untuk komunitasnya. Kondisi perkembangan yang tidak sesuai pada individu akan menimbulkan gangguan jiwa. (UU No. 18 Tahun 2014). Penyelenggaraan program kesehatan jiwa di Puskesmas melalui upaya promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif. Gangguan jiwa adalah gangguan otak yang ditandai oleh terganggunya emosi, proses berpikir, perilaku dan persepsi yang juga menimbulkan stress pada penderita dan keluarganya. Upaya pencegahan dilakukan untuk mencegah agar tidak terjadi maupun mencegah supaya tidak berkembang menjadi ODGJ. Pelacakan kasus jiwa diharapkan dapat mendeteksi sejak dini dan dilakukan pengobatan ke Puskesmas atau dirujuk ke dokter Spesialis Jiwa

3.2. Tujuan Kegiatan:

1. Tersedianya data Orang Dengan Gangguan jiwa Berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar
2. Menyediakan data SDI

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

| | Awal (tgl/bln/thn) | | | | Akhir (tgl/bln/thn) | | |
|--------------------------|-----------------------|----|------|------|------------------------|----|------|
| | | | | | | | |
| A. Perencanaan | | | | | | | |
| 1. Perencanaan Kegiatan | 01 | 12 | 2020 | s.d. | 30 | 12 | 2020 |
| 2. Desain | | 12 | 2020 | s.d. | | 12 | 2020 |
| B. Pengumpulan | | | | | | | |
| 3. Pengumpulan Data | 02 | 01 | 2021 | s.d. | 31 | 12 | 2021 |
| A. Pemeriksaan | | | | | | | |
| 4. Pengolahan Data | 01 | 02 | 2021 | s.d. | 05 | 01 | 2022 |
| B. Penyebarluasan | | | | | | | |
| 5. Analisis | | 03 | 2022 | s.d. | | 04 | 2022 |
| 6. Diseminasi Hasil | | 05 | 2022 | s.d. | | 05 | 2022 |
| 7. Evaluasi | | 06 | 2022 | s.d. | | 06 | 2022 |

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang - 2

2

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian - 1 Empat Bulanan - 5

3

| | | | |
|------------|-----|---------------|-----|
| Mingguan | - 2 | Semesteran | - 6 |
| Bulanan | - 3 | Tahunan | - 7 |
| Triwulanan | - 4 | > Dua Tahunan | - 8 |

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

| | |
|-------------------------------------|-----|
| <i>Longitudinal Panel</i> | - 1 |
| <i>Longitudinal Cross Sectional</i> | - 2 |
| <i>Cross Sectional</i> | - 3 |

2

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

| | |
|----------------------------|--------------------------|
| Seluruh Wilayah Indonesia | - 1 → langsung ke R.4.6. |
| Sebagian Wilayah Indonesia | - 2 |

2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

| No. | Provinsi | Kabupaten/Kota |
|-----|----------|----------------|
| 1 | Bengkulu | Rejang Lebong |
| | | |
| | | |
| | | |

4.6. Metode Pengumpulan Data:

| | |
|--------------------------------------|------|
| Wawancara | - 1 |
| Mengisi kuesioner sendiri (swacacah) | - 2 |
| Pengamatan (observasi) | - 4 |
| Pengumpulan data sekunder | - 8 |
| Lainnya (sebutkan) | - 16 |

8

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

| | |
|---|------|
| <i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i> | - 1 |
| <i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i> | - 2 |
| <i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i> | - 4 |
| <i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i> | - 8 |
| <i>Mail</i> | - 16 |
| Lainnya (sebutkan) | - 32 |

1

4.8. Unit Pengumpulan Data:

| | |
|----------|-----|
| Individu | - 1 |
|----------|-----|

1

| | |
|--------------------------|-----|
| Rumah tangga | - 2 |
| Usaha/perusahaan | - 4 |
| Lainnya (sebutkan) | - 8 |

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

| | |
|---------------------------|-----|
| <i>Single Stage/Phase</i> | - 1 |
| <i>Multi Stage/Phase</i> | - 2 |

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

| | |
|------------------------|------------------|
| Sampel Probabilitas | - 1 → ke R.5.3.a |
| Sampel Nonprobabilitas | - 2 → ke R.5.3.b |

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

| | | |
|-----------------------------------|-----|--------------|
| <i>Simple Random Sampling</i> | - 1 | } → ke R.5.4 |
| <i>Systematic Random Sampling</i> | - 2 | |
| <i>Stratified Random Sampling</i> | - 3 | |
| <i>Cluster Sampling</i> | - 4 | |
| <i>Multi Stage Sampling</i> | - 5 | |

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

| | | |
|----------------------------|------|--------------|
| <i>Quota Sampling</i> | - 6 | } → ke R.5.7 |
| <i>Accidental Sampling</i> | - 7 | |
| <i>Purposive Sampling</i> | - 8 | |
| <i>Snowball Sampling</i> | - 9 | |
| <i>Saturation Sampling</i> | - 10 | |

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

| | |
|-------------------|-----|
| <i>List Frame</i> | - 1 |
| <i>Area Frame</i> | - 2 |

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (*Pilot Survey*)?

Ya - 1
 Tidak - 2

2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

Kunjungan kembali (*revisit*) - 1 *Task Force* - 4
 Supervisi - 2 Lainnya (sebutkan) - 8

1

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

Ya - 1
 Tidak - 2

1

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

Staf instansi penyelenggara - 1
 Mitra/tenaga kontrak - 2
 Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak - 3

1

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

≤ SMP - 1
 SMA/SMK - 2
 Diploma I/II/III - 3
 Diploma IV/S1/S2/S3 - 4

4

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas 1 orang
 Pengumpul data/enumerator 21 orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya - 1
 Tidak - 2

1

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (*Editing*) Ya - 1 Tidak - 2
 Penyandian (*Coding*) Ya - 1 Tidak - 2
Data Entry Ya - 1 Tidak - 2
 Penyahihan (Validasi) Ya - 1 Tidak - 2

1

1

1

1

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

| | | | |
|----------------|-----|-----------------------------|------|
| Nasional | - 1 | Kecamatan | - 8 |
| Provinsi | - 2 | Lainnya (sebutkan) Provinsi | - 16 |
| Kabupaten/Kota | - 4 | | |

4

VIII. DISEMINASI HASIL**8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:**

| | | |
|------------------------------|--------|-----------|
| Tercetak (<i>hardcopy</i>) | Ya - 1 | Tidak - 2 |
| Digital (<i>softcopy</i>) | Ya - 1 | Tidak - 2 |
| Data Mikro | Ya - 1 | Tidak - 2 |

1

1

0

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

| | Tanggal | Bulan | Tahun |
|------------|---------|-------|-------|
| Tercetak | 30 | 01 | 2022 |
| Digital | 30 | 01 | 2022 |
| Data Mikro | - | - | - |

Selupu Rejang, Februari 2022

Mengetahui,
Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Rejang Lebong

Rephi Meido Satria, SKM

NIP. 197205131992031002

LAPORAN CAPAIAN PROGRAM P2PTM

TAHUN 2021 - 2023

| NO | JENIS LAYANAN DASAR | INDIKATOR | TARGET | CAPAIAN | % | TARGET | CAPAIAN | % | TARGET | CAPAIAN | % |
|----|--|--|--------|---------|----|--------|---------|----|--------------|---------|----|
| | | | 2021 | | | 2022 | | | S.d Mei 2023 | | |
| 1 | Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi | Persentase Penderita Hipertensi mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar | 25228 | 11451 | 45 | 62323 | 56629 | 91 | 62906 | 8129 | 13 |
| 2 | Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus | Persentase Penderita DM mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar | 3836 | 1379 | 36 | 3872 | 3500 | 90 | 2869 | 1879 | 65 |
| 3 | Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa | Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | 387 | 380 | 99 | 387 | 371 | 96 | 595 | 317 | 53 |



SubKoordinator P2PTM dan Keswa
Dinas Kesehatan Kab.RL

ERWINA, SKM

NIP.19740720199502201